

Studio Notarile Penzi

- LNP -

MUTUI

DOCUMENTI E INFORMAZIONI DA PRODURRE ALLO STUDIO NOTARILE

A) PARTE MUTUATARIA/DATRICE DI IPOTECA

* Se persone fisiche:

- Estratto per riassunto dell'atto di matrimonio (rilasciato dal Comune nel quale è stato contratto il matrimonio) o estratto per riassunto dell'atto di nascita
- Fotocopia della carta d'identità in corso di validità
- Fotocopia tesserino del codice fiscale
- Per gli stranieri cittadini extraUE: permesso di soggiorno

* Se persone giuridiche:

Visura camerale della società (aggiornata)

Documenti dai quali risulti che il legale rappresentante e' munito dei necessari poteri per la firma dell'atto (statuto sociale vigente, delibera assembleare, delibera dell'organo amministrativo, procura ecc.)

N.B. in caso di delibera assembleare o delibera dell'organo amministrativo, al momento del rogito dovrà essere esibito IN ORIGINALE il libro sul quale e' riportata la delibera per poter effettuare l'estratto autentico)

B) IMMOBILI:

- Atto di provenienza (atto notarile / dichiarazione di successione / decreto del tribunale ecc., con il quale la parte venditrice ha ricevuto l'immobile). Nel caso di provenienza successoria può essere necessario produrre anche il certificato di morte in originale ed eventuale copia autentica del verbale di pubblicazione del testamento
- Documentazione catastale in vostro possesso.